



Absender:

Abgabe persönlich,
per Post
oder per E-Mail direkt an
den Klassenlehrer/in
Adressen zu finden unter:
www.bz-bodnegg.de

„Das sind wir“ – „Menschen an der Schule“
Möglichst vor Unterrichtsbeginn, jedoch
bis spätestens 09.00 Uhr!

Entschuldigung

Meine Tochter/Mein Sohn

Klasse/Klassenlehrer/in

_____ / _____

Kann vom / konnte am:

_____ 20 _____

bis voraussichtlich:

_____ 20 _____

wegen:

(Krankheit oder anderer Grund)

den Unterricht nicht besuchen. Bitte notieren Sie die Fehlzeit als entschuldigt!

Datum

Unterschrift d. Erziehungsberechtigten

Bitte beachten Sie die folgenden Hinweise (Schulbesuchsverordnung BaWü):

Kann ein Schüler aus zwingenden Gründen (Krankheit) nicht am Unterricht teilnehmen, so ist dies der Schule unter Angabe des Grundes und der voraussichtlichen Dauer unverzüglich (spätestens am 2. Tag) mitzuteilen, entweder mündlich, telefonisch, elektronisch oder schriftlich:

→ **Sekretariat:** 07520/920 70, **Grundschule:** 07520/920 725,
GS-Betreuung: 07520/920 726

Eine schriftliche Entschuldigung (z. B. mit diesem Formblatt) ist bei telefonischer bzw. elektronischer Mitteilung in jedem Fall nachzureichen.